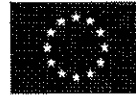




MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Denominazione Ambito Territoriale : MUGELLO

*(modello da compilare esclusivamente attraverso l'apposita funzior*

**IMPORTO RICHIESTO      Euro : 210.000,00**

## Indice

### **1. DATI IDENTIFICATIVI E STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE**

#### **1.1 ANAGRAFICA CAPOFILA**

#### **1.2 ANAGRAFICA PARTNER DI PROGETTO**

### **2. COMUNI ADERENTI**

#### **2.1 – 1.2-Percorsi di autonomia per persone con disabilità**

### **3. STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DI PROGETTO**

#### **3.1 Descrizione della struttura organizzativa deputata alla gestione del progetto**

### **4. ANALISI DEL CONTESTO E DEL FABBISOGNO**

### **5. DESCRIZIONE DEL PROGETTO - OBIETTIVI**

### **6. DESCRIZIONE DI PROGETTO - AZIONI E ATTIVITÀ**

### **7. DESCRIZIONE DEL PROGETTO – MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

#### **7.1 Descrizione Modalità di Attuazione**

### **8. DESCRIZIONE DI PROGETTO - RISULTATI ATTESI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

## 8.1 Descrizione Risultati Attesi

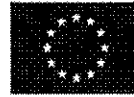
## 9. PIANO FINANZIARIO

## 10. CRONOPROGRAMMA

## 1. DATI IDENTIFICATIVI E STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE

### 1.1 ANAGRAFICA CAPOFILA

<b>Denominazione AT</b>	MUGELLO
<b>Comuni aderenti</b>	SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO
<b>Ente capofila</b>	SOCIETA' DELLA SALUTE DEL MUGELLO
<b>Sede legale</b>	P. TOGLIATTI, 29 - 50032 - BORGO SAN LORENZO (FI)
<b>Codice fiscale</b>	05517830484
<b>Partita IVA</b>	05517830484
<b>Posta elettronica</b>	sds.mugello@uslcentro.toscana.it
<b>PEC</b>	sds mugello@postacert.toscana.it
<b>Estremi conto di tesoreria unica c/o Banca d'Italia</b>	IT86S0100003245311300320280

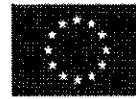


<b>Referente proposta di intervento</b>	Patrizia Baldassarri
<b>Qualifica</b>	Coordinatore Sociale SdS Mugello
<b>Telefono</b>	3386725885 tel.ufficio 0558451445
<b>Posta elettronica</b>	patrizia.baldassarri@uslcentro.toscana.it
<b>PEC</b>	sdsmugello@postacert.toscana.it

## 2. COMUNI ADERENTI

### 2.1 – 1.2-Percorsi di autonomia per persone con disabilità

Comuni dell'ATS o dell'associazione di ATS
BARBERINO DI MUGELLO
BORGO SAN LORENZO
DICOMANO
FIRENZUOLA
MARRADI
PALAZZUOLO SUL SENIO
SCARPERIA E SAN PIERO
VICCHIO
BAGNO A RIPOLI
BARBERINO TAVARNELLE
FIESOLE
FIGLINE INCISA VALDARNO



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

GREVE IN CHIANTI

IMPRUNETA

LONDA

PELAGO

PONTASSIEVE

REGGELLO

RIGNANO SULL'ARNO

RUFINA

SAN CASCIANO IN VAL DI PESA

SAN GODENZO

### **3. STRUTTURA ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DI PROGETTO**

#### **3.1 Descrizione della struttura organizzativa deputata alla gestione del progetto**

*Il progetto è presentato da due Ambiti Territoriali di Scopo associati: la Società della Salute Mugello, capofila, e La struttura organizzativa dedicata alla gestione del presente progetto è così articolata:*

- n. 2 Coordinatore Sociale per la SdS Mugello e per la SdS Fiorentina Sud-Est;*
  - n. 2 Unità Funzionali del Servizio Sociale di cui: n. 1 per la SDS Mugello e n.1 per la SDS Fiorentina Sud-Est Professionale, che è integrata da n.1 Funzionario amministrativo della SDS Mugello con funzione di rendiconta*
- Fanno parte della Cabina di Regia i Direttori di ciascuna Società della Salute. Si prevede un modello organizzativo fra ATS e Dipartimento S.S. costituito con specifico accordo per l'adozione di un piano di attuazione dei Leps, e modellizzare lo sviluppo della infrastruttura della Supervisione.*

*Per la realizzazione del progetto, il Supervisore sarà esterno qualora sia interno in nessun caso farà parte dell' saranno individuati A.S Facilitatori che interagiranno con i Supervisor.*

*Il Funzionario amministrativo, Responsabile della gestione dei Servizi Sociali per la SDS Mugello, ha pluriennale rendicontazione e controllo di progetti europei.*



#### **4. ANALISI DEL CONTESTO E DEL FABBISOGNO**

##### **Descrizione del contesto del fabbisogno**

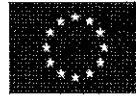
*Gli abitanti residenti sono n. 63.700 nella zona Mugello e n. 183.000 nella zona Fiorentina Sud Est. L'organizzazione capillarità della presenza dell'assistente sociale nel territorio prevedendone la presenza nella fase di accesso ir sociali .Dopo la fase di accesso le persone vengono indirizzate al percorso appropriato per ciascuna area di int base a percorsi socio-assistenziali e sociosanitari. Si evidenzia che l'Assistente sociale, operando in varie aree e formazione continua mediante un percorso di verifica costante per il miglioramento del processo di assessme personali e familiari complesse.*

*L'attività di supervisione non è mai stata realizzata in nessuno dei due ATS associati.*

*Le principali criticità che riguardano l'attività del SS sul territorio di entrambi gli ATS sono di seguito indicate:*

- elevato tasso di turn-over;*
- mancanza di uno spazio e di un tempo per la riflessione*
- criticità nell'analizzare e valutare la dimensione emotiva e metodologica dell'intervento;*
- demotivazione e burn-out.*
- carenza di meccanismi di condivisione;*
- difficoltà nel creare una distanza equilibrata dall'azione.*

*All'analisi del fabbisogno contribuiscono i risultati di due ricerche scientifiche sviluppate dal Dip. S.S.ASLTC in c stress/benessere del personale AS.I dati costituiscono la base per la valutazione d'impatto della supervisione. .*



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

*SdS e dal Direttore del Dipartimento SS.*

Figura professionale	Numero di c
Assistenti sociali previsti da pianificazione in funzione del raggiungimento degli standard di un assistente sociale ogni 5000 abitanti e un assistente sociale ogni 4000 abitanti (articolo 1 comma 797 Legge 178 del 30 dicembre 2020). Indicare i dati SIOSS al 31 maggio. Indicare il numero totale di assistenti sociali previsti derivante dal numero degli abitanti/5000	92
Operatori in servizio	Numero di c
Assistenti sociali	87
Educatori	91
Mediatori culturali/ operatori interculturali	38
Psicologi	9
Pedagogisti	0
Sociologi	0
OSS/AdB/OTA	37
Infermieri	0
Altro	15

## 5. DESCRIZIONE DEL PROGETTO - OBIETTIVI

### Descrizione degli Obiettivi

*Il Dipartimento Servizi Sociali come "casa professionale" viene individuato come spazio in cui modellizzare l'ir supervisione introdotto dal Piano degli interventi Sociali 2021-2023 e finanziato dal PNRR. A tal proposito gli A Centro. Finalità della supervisione è garantire un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori dei servizi sociali e ne preservino l'equilibrio, con relativa ricaduta dello stato di benessere delle i cui si lavora. Gli obiettivi generali che la supervisione si pone consistono nel:*

- aiutare il supervisionato ad assumere al meglio le funzioni esercitate nei confronti delle persone e dell'organi.*
- sostenere un esame critico della propria attività, nella consapevolezza della pluralità dei metodi e dei percorsi*

*Nello specifico gli obiettivi della supervisione sono volti a :*

*Rafforzare l'identità professionale individuale;*

*Elaborare i vissuti emotivi degli assistenti sociali e in generale degli operatori sociali;*

*Ristrutturare gli strumenti relazionali e comunicativi;*

*Definire un modello organizzativo in grado di monitorare il processo di implementazione e sviluppo dei progetti*

*Valorizzare, attraverso la possibilità di raccontarsi, delle strategie adottate, delle buone pratiche messe in atto, di*

### Obiettivi generali

Indicare quali tra i seguenti sono obiettivi generali del progetto

- |   |  |
|---|--|
| X | sostenere il benessere lavorativo e organizzativo              |
| X | rafforzare l'identità professionale individuale                |
| X | garantire la qualità tecnica del servizio offerta ai cittadini |
| X | prevenire il burn out  |
| X | Indicare altri eventuali obiettivi generali del progetto       |

### Obiettivi specifici

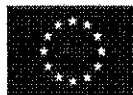
Indicare quali tra i seguenti sono obiettivi specifici del progetto

- |   |   |
|---|---|
| X | incrementare/ migliorare le pratiche collaborative        |
| X | gestire/ migliorare la gestione dei conflitti             |
| X | aumentare l'offerta formativa                             |
| X | snellire le pratiche burocratiche                         |
| X | favorire l'elaborazione dei vissuti emotivi               |
| X | Indicare altri eventuali obiettivi specifici del progetto |

### Strumenti e modalità

Indicare quali tra i seguenti sono strumenti e modalità attuative del progetto

- |   |  |
|---|--|
| X | incrementare numero di equipe professionali che pratichino auto-supervisione |
|---|--|



X	favorire le occasioni di aggiornamento professionale
	incrementare il n. di unità di assistenti sociali
	strutturare sistemi informatizzati
X	prevedere un tempo per la scrittura professionale
X	Indicare altri eventuali strumenti e modalità attuative del progetto

## 6. DESCRIZIONE DI PROGETTO - AZIONI E ATTIVITÀ

A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa coerente con il personale dei servizi sociali.)	
X	A.1 - Supervisione professionale di gruppo
X	A.2 - Supervisione professionale individuale
X	A.3 - Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale

## **7. DESCRIZIONE DEL PROGETTO – MODALITÀ DI ATTUAZIONE**

### **7.1 Descrizione Modalità di Attuazione**

#### **Descrizione Modalità di Attuazione**

I destinatari della supervisione professionale sono gli assistenti sociali impiegati nei servizi sociali degli ATS professionali presenti nei servizi sociali territoriali.

Si prevede di erogare la supervisione nelle seguenti forme :

#### **1- SUPERVISIONE GRUPPO MONOPROFESSIONALE degli assistenti sociali**

I due ATS hanno attualmente 87 Assistenti Sociali, oltre a 5 unità che saranno assunte per un totale di 92, suddivisi in 10 Gruppi monoprofessionali. Di questi: 8 gruppi da 9 operatori e 2 gruppi da 10 operatori. Sono previsti 10 incontri annui: 1 al mese con l'eccezione di agosto e dicembre. Per ciascun gruppo 3 ore. Gli incontri saranno svolti per area di intervento e si terranno in presenza, compatibilmente con l'attività operativa.

#### **2- SUPERVISIONE INDIVIDUALE**

E' prevista la supervisione "individuale leggera" preventiva per problematiche che possano presentarsi: E' prevista una supervisione "individuale intensiva" nell'ottica riparativa per 5 operatori con un incontro già manifestino un disagio ed un possibile burn out.

#### **3- SUPERVISIONE ORGANIZZATIVA DI EQUIPE**

Si prevede di attivare n.3 diversi tipi di gruppi interprofessionali di supervisione:

a.Non autosufficienza: due gruppi per un massimo di 15 operatori.

b.Salute Mentale Infanzia e Adolescenza, Salute Mentale Adulti, Ser.D: 4 gruppi per un massimo di 15 operatori.

c. gruppo di supervisione organizzativa coordinatori: 3 incontri annui di 2h e 30 minuti ciascuno per 8 operatori.



#### 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali

Supervisione professionale del gruppo assistenti sociali	
Numero gruppi	3
Numero di ore complessive sul triennio	1.
Numero beneficiari sul triennio (15 è il numero massimo previsto per ogni gruppo di supervisione)	9:
Supervisione professionale individuale assistenti sociali	
Numero beneficiari sul triennio	1:
Supervisione organizzativa all'equipe	
Numero gruppi	9
Numero di ore complessive sul triennio	5'
Numero beneficiari sul triennio	3:
Indicare le altre figure professionali coinvolte oltre agli assistenti sociali	A P
Numero complessivo di assistenti sociali con funzioni di coordinamento coinvolti nella supervisione	8
Numero totale di beneficiari previsti (n. complessivo Assistenti sociali nel gruppo + n. altre figure professionali in supervisione equipe). Non si conteggia la supervisione individuale perché già presente in quella di gruppo. Non si conteggiano gli as in equipe perchè già presenti nel gruppo	1:
% dei beneficiari raggiunti dall'intervento rispetto al numero degli Assistenti sociali in servizio	11

## **8. DESCRIZIONE DI PROGETTO - RISULTATI ATTESI**

### **8.1 Descrizione Risultati Attesi**

Con riferimento alle criticità indicate in precedenza entrambi gli Ambiti Territoriali di Scopo associati per conseguire un notevole miglioramento con riguardo al :

Creare uno spazio e un tempo di riflessione guidato da esperti appartenenti alla professione;

Rafforzamento dell'identità professionale individuale;

Facilitare la comunicazione tra gli operatori al fine di migliorare lo scambio e la collaborazione in tutto il tramite ristrutturazione degli strumenti relazionali e comunicativi. Migliorando questi aspetti il risultato a inoltre il conseguimento del rafforzamento dell'identità professionale individuale.

Creare le condizioni per l'elaborazione dei vissuti emotivi degli Assistenti Sociali.

il miglioramento nella elaborazione teorica, nel collegamento teoria-prassi e nella elaborazione dell'esp lavorare in gruppo.

Dal punto di vista quantitativo è atteso l'incremento degli incontri in équipe mono e multi-professionale La supervisione, accreditata come formazione, andrà a implementare il bagaglio formativo di ciascun o dei SS della ASLTC di un sistema di supervisione in grado di rispondere al modello organizzativo a ma

#### 1.1.4 - Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori socia

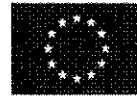
Indicare quali tra i seguenti sono obiettivi specifici del progetto
incremento del n. di incontri in equipe professionali
riduzione della % di turnover
miglioramento del clima di lavoro
acquisizione di ulteriori competenze professionali
Indicare altri eventuali risultati attesi
Indicare il numero di beneficiari nel triennio
Indicare la % degli altri operatori raggiunti dall'intervento rispetto al totale degli operatori in servizio indicati nel tab 4 (ad esclusione degli sociali)



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



## **9. PIANO FINANZIARIO**

Indicare il piano finanziario ripartito per azione e voce di costo

### **Note**

Il P.F. è stato redatto facendo una media dei partecipanti nei trimestri considerati . Non si applica IVA a comma 20

La quota forfettaria è puramente funzionale al raggiungimento del totale ssegnato.

Azione: A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa con personale dei servizi sociali.)

Attività: A.1 - Supervisione professionale di gruppo

Voce di costo: Appalti di servizi e forniture

Tipo di costo:

Unità di Misura: ore

Quantità: 900

Importo Unitario: 120,00

Importo Totale: 108.000,00

Azione: A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa con personale dei servizi sociali.)

Attività: A.2 - Supervisione professionale individuale

Voce di costo: Appalti di servizi e forniture

Tipo di costo:

Unità di Misura: ore

Quantità: 135

Importo Unitario: 120,00

Importo Totale: 16.200,00

Azione: A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa con personale dei servizi sociali.)

Attività: A.3 - Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale

Voce di costo: Appalti di servizi e forniture

Tipo di costo:

Unità di Misura: ore

Quantità: 225

Importo Unitario: 120,00

Importo Totale: 27.000,00

Azione: A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa con personale dei servizi sociali.)

Attività: A.3 - Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale

Voce di costo: Appalti di servizi e forniture

Tipo di costo:

Unità di Misura: ore

Quantità: 135

Importo Unitario: 120,00

Importo Totale: 16.200,00

Azione: A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa con personale dei servizi sociali.)

Attività: A.3 - Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale

Voce di costo: Appalti di servizi e forniture

Tipo di costo:

Unità di Misura: ore

Quantità: 214

Importo Unitario: 119,00

Importo Totale: 25.466,00

Azione: A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa con personale dei servizi sociali.)

Attività: A.1 - Supervisione professionale di gruppo

Voce di costo: Appalti di servizi e forniture

Tipo di costo: Supervisione

Unità di Misura: Ore

Quantità: 140

Importo Unitario: 120,00

Importo Totale: 16.800,00

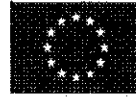
Azione: A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa con personale dei servizi sociali.)

Attività: A.3 - Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale

Voce di costo: Pubblicazione bandi di gara

Tipo di costo: Costo di gestione

Unità di Misura: Quota Forfettaria



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

Quantità: 1	
Importo Unitario: 334,00	
Importo Totale: 334,00	
Tipologia di Costo:	192.866,00€
Tipologia di Costo: Supervisione	16.800,00€
Tipologia di Costo: Costo di gestione	334,00€
Importo Totale: 210.000,00€	di cui IVA: 0,00€





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

## 10. CRONOPROGRAMMA

Al soggetto attuatore è richiesto di compilare il cronoprogramma inserendo l'opzione preimpostata "x" nel trimestre in cui viene svolta l'azione/attività.

Per la riga "Target beneficiari", al soggetto attuatore si richiede la compilazione libera.

	2022		2023						2024				2025
			TRIM 3	TRIM 4	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TRIM 4	TRIM 1
A - Percorsi di supervisione del personale dei servizi sociali. (sono obbligatorie le opzioni A.1 e A.2; l'opzione A.3 è facoltativa coerentemente con 2.7.2 Scheda LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali.)													
A.1 - Supervisione professionale di gruppo					X	X	X	X	X	X	X	X	X
A.2 - Supervisione professionale individuale					X	X	X		X	X	X		X

A.3 - Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale					X	X	X	X	X	X	X	X	X
Target Beneficiari (Indicare il numero di beneficiari del progetto nei trimestri in cui è articolato il cronoprogramma)			0	0	15	15	10	10	10	10	10	10	10

**Note**

Mittente: MLPS\_AdG in data: 31/08/2022 10:24:58

**ANALISI DEL CONTESTO**

Si richiede di specificare le figure professionali "altre".

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO - MODALITA' DI ATTUAZIONE**

Si rammenta che il personale ASL, in coerenza con la linea di sub-investimento in questione, potrà essere coinvolto soltanto se necessario. Rivedere la percentuale. Si chiede di motivare la differenza numerica tra quanto dichiarato in questa sezione e quanto inserito nel cronoprogramma.

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO - RISULTATI ATTESI**

Rivedere n. totale beneficiari e percentuale

**PIANO FINANZIARIO**

Aggiornare/modificare piano finanziario come attualmente previsto in piattaforma

Le ore di supervisione indicate in Descrizione del progetto, modalità di attuazione devono essere le stesse indicate nel piano finanziario. Per la quale vanno sempre indicate le ore tenendo come riferimento il numero dei beneficiari della sezione precedente. Per il piano finanziario supervisione o costi di gestione, come unità di misura le ore per le diverse modalità di supervisione e la quota forfettaria per i costi di gestione. Nell'importo unitario/orario non devono essere inclusi i costi di gestione, da indicare separatamente.

Si invita ad operare solo sulle voci oggetto della richiesta di integrazione di cui sopra. Si segnala che la suddetta richiesta deve essere presentata entro il termine stabilito.

07/09/2022.

**Mittente: Delegato in data: 06/09/2022 13:48:02**

Attualmente sui due Ambiti le Assistenti Sociali in servizio sono numero 87, stiamo assumendo n.5 Assistenti Sociali da appositamente dal conteggio che considerava anche le Assistenti Sociali Aziendali. Per coerenza abbiamo scelto di accorpate nella supervisione destinate alla supervisione individuale.

**Mittente: MLPS\_AdG in data: 15/09/2022 15:16:01**

Le ore di supervisione in Descrizione del progetto - Modalità di attuazione e quelle indicate nel piano finanziario devono essere le Indicare unità di misura "quota forfettaria" in "Voce di costo: Altre spese necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto" per Si invita ad operare solo sulle voci oggetto della richiesta di integrazione di cui sopra. Si segnala che la suddetta richiesta del 19/09/2022.

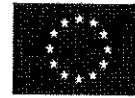
**Mittente: Delegato in data: 16/09/2022 15:38:37**

Premesso che le ore totali di supervisione nel triennio sono n.900, la quota forfettaria in "voce di costo, altre spese necessarie puramente funzionale al raggiungimento del totale assegnato.

**Mittente: MLPS\_AdG in data: 26/09/2022 09:26:27**

Specificare la frase: "la quota forfettaria in "voce di costo, altre spese necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto" totale assegnato." allegata ai messaggi in piattaforma. si ricorda che i costi da portare in progetto sono costi che effettivamente per Modificare Le ore di supervisione azioni A1 e A3 in quanto le ore in Descrizione del progetto - Modalità di attuazione e quelle indicate PIANO FINANZIARIO: manca unità di misura dei costi (quota forfettaria).

Si invita ad operare solo sulle voci oggetto della richiesta di integrazione di cui sopra. Si segnala che la suddetta richiesta del



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU

28/09/2022.

**Mittente: MLPS\_AdG in data: 06/10/2022 10:00:22**

Vi invito a depositare le integrazioni richieste a seguito di colloquio telefonico entro e non oltre la data odierna.

